

退去明渡完了 / 保証(委託)契約解約 届出書

スターリンク株式会社 御中

記入例

承認番号

〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇

賃借人氏名	フリガナ ヤマダ タロウ 山田 太郎
物件名	フリガナ マルマルビル 〇〇ビル マルマル 〇〇号室
物件住所	〒〇〇〇 - 〇〇〇〇 〇〇 都道府県 〇〇区 〇〇町 〇-〇-〇 ※マンション名 / 号室もご記入ください
転居先住所	〒〇〇〇 - 〇〇〇〇 〇〇 都道府県 〇〇区 〇〇町 〇-〇-〇 ※マンション名 / 号室もご記入ください
電話番号	〇〇-〇〇〇〇-〇〇〇〇
退去明渡完了日	〇〇〇〇年 〇〇月 〇〇日※ ※原則、「退去明渡完了日」が「保証(委託)契約解約日」となります。
保証(委託)契約解約日	※「保証(委託)契約解約日」が「退去明渡完了日」より前になる場合のみご記入ください。 年 月 日 同意済であれば、下記 <input checked="" type="checkbox"/> にチェックをいれてください。 <input type="checkbox"/> 保証(委託)契約解約日を以って保証(委託)契約が終了することに賃貸人が同意します。
解約/退去理由	〇〇〇〇〇〇

※保証(委託)契約解約日が契約更新日(保証開始日から1年毎)より後の場合、継続保証委託料(更新料)をご請求させていただきます。

備考欄

取扱店様の情報					
● 会社名	株式会社〇〇不動産			印	
● 住所	〇〇 都道府県 〇〇区 〇〇町 〇-〇-〇				
● TEL (〇〇) 〇〇〇〇- 〇〇〇〇	● FAX (〇〇) 〇〇〇〇- 〇〇〇〇	● 担当者 〇〇			
● 弊社記入欄(受付日 年 月 日)	(MEMO)	本部処理課	所属長	営業担当者	処理担当者